

KARATAY İLÇE GIDA TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENECEK BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Bilgi Edinme Hakkı ve Dilekçe Hakkı Başvurusunun Cevaplandırılması	1-Gelen mail veya dilekçe	15 iş günü
2	ÇKS İlk Kayıt (Çiftçi Kayıt Sis.)	1-Başvuru Dilekçesi 2-Tapu Kaydı 3-Kimlik Fotokopisi 4-Çiftçilik Belgesi 5-Güncellenmiş Çiftçi Kayıt Formları 6-Arazi kendine ait değil ise; arazinin bulunduğu mahalle muhtarı ve azasının imzalayacağı kira kontratı/Muvafakatname1,2/Taahhütname 1,2 Belgesi 7-Döner Sermaye Tahsilat Makbuzu 8-Başvuru Tüzel Kişilik tarafından yapılıyorsa ek olarak -İmza Sirküleri -Vergi Levhası Fotokopisi -Yetkili kişi kimlik fotokopisi	1 iş günü
3	ÇKS Dosya Güncelleme	1-Tarım arazilerine ekilen ürünlerin beyanı ve muhtarlıkca onaylı formu(Form C)* 2-Kira sözleşmesi veya muvafakatname varsa, onaylanmış matbu evrakları(Süresi dolanlar için) 3-Taahhütname 4-Döner Sermaye Dekontu	1 iş günü
4	ÇKS Belgesi	1-T.C.Kimliği veya Mernis nosu	10 dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENECEK BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
----------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--

5	Mazot, Kimyevi Gübre ve Toprak Analizi Desteği Başvurusu	1-Başvuru Dilekçesi 2-ÇKS Belgesi (Güncel) 3-ÇKS' ye kayıtlı her bir 50 dekar ve üzeri tarım arazisinin kimyevi gübre destekleme ödemesinden yararlanabilmesi için Toprak Analizi Formu 4- Toprak Analizi Raporu 5-Kimlik Belgesi veya Vergi Nosu gösterir Belge	1 iş günü
6	Sertifikalı Tohum Desteği Başvurusu	1-Başvuru Dilekçesi 2-Sertifikalı Tohumluk Kullanım Desteği Talep Formu 3-Tohumluk Sertifika Belgesi 4-ÇKS Belgesi Güncel 5-Tohumluk Satış Faturası 6- Döner Sermaye Dekontu	1 iş günü
7	Yem Bitkileri Desteklemesi Başvurusu	1- ÇKS Belgesi Güncel 2-Destekleme Başvuru Dilekçesi (matbu)* 3-Yem Bitkileri Müracaat Formu(Ek1) 4-Kontrol Tutanağı (Ek3) 5-Taahhütname(Ek2) 6-Döner Sermaye Dekontu	30 dakika
8	Hububat Baklagil Prim Desteklemesi Başvurusu	1- Başvuru Dilekçe 2- Kimlik Belgesi veya Vergi Nosu gösterir Belge 3-Fatura, Müstahsil makbuzu, borsa tescil beyannamesi 4-Prim Kayıt Formu 5- Döner Sermaye Dekontu	1 iş günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENECEK BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
8	Yurtiçi sertifikalı Tohum Üretimi Desteklemesi Başvurusu	1-Müracaat Formu 2- ÇKS Belgesi (Güncel) 3-Tohumculuk kuruluşu sözleşmeli tohumluk üretimi yapıyor ise, onaylı sözleşmeli yetiştirici listesi ve tohumluk yetiştiricilerine ait arazi bilgilerini içeren form 4-Tohumluk sertifikasının, il/ilçe müdürlüğü tarafından onaylanmış fotokopisi 5-Tohumluk Beyannamelerinin onaylı sureti 6-Tohumculuk kuruluşu olduğunu gösterir belge 7-Tohum satış faturası 8- Döner Sermaye Dekontu	1 iş günü
9	Kütlü Pamuk, Ayçiçeği, Soya Fasulyesi, Kanola, Dane Mısır, Aspir ve Zeytinyağı Üreticileri Desteklemesi Başvurusu	1-Başvuru dilekçesi 2- Müstahsil makbuzu veya fatura; borsa alım satım beyannamesi 3-Tasiriye faturası 4-Üretici adına düzenlenmiş tohumluk faturasının aslı, kütlü pamuk, yağlık ayçiçeği, soya fasulyesi, kanola, dane mısır, aspir ürünlerini tohumluk üretici kuruluşları ile sözleşmeli üretim yapan üreticilerin aldıkları alım satım belgeleri 5-Belirtilen belgeler, tarım arazisinin mülkiyeti eői ve /veya birinci derecede akrabalarına ait ise muvafakatname ve ürün satışı yapan kişinin vukuatlı nüfus kayıt örneği, tüzel kişiliklerde ise yetki belgesi istenir 6- Döner Sermaye Dekontu	1 iş günü
11	Organik Tarım Desteklemesi Başvurusu	1- Matbu başvuru dilekçesi (EK-1) 2- Organik Tarım Bilgi Sistemi (OTBİS) kaydı 3- ÇKS belgesi 4- Döner sermaye makbuzu Not : Hizmet ile ilgili başvurudan sonra yerinde inceleme gerekmesi durumunda,tespit edilen eksikliklerin başvuru sahibi tarafından tamamlanması için geçen süreler hariç tutulacaktır.	30 dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENECEK BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
---------	--------------------------------	------------------------------	-------------------------------------

12	İyi Tarım Uygulamaları Desteklemesi Başvurusu	1- Matbu başvuru dilekçesi (EK-6) 2- İyi Tarım Uygulamaları sertifikası 3- Yetkilendirilmiş kuruluşlarca düzenlenmiş sertifika (EK-7'ye uygun olacak) 3- ÇKS Belgesi 4- Döner sermaye makbuzu Not : Hizmet ile ilgili başvurudan sonra yerinde inceleme gerekmesi durumunda,tespit edilen eksikliklerin başvuru sahibi tarafından tamamlanması için geçen süreler hariç tutulacaktır. 5- Döner Sermaye Dekontu	30 dakika
13	Gelir Durumu Tespiti	1- Sosyal Güvenlik Kurumundan alınan matbu form 2- Tapu Müdürlüğünden alınan yazı Not : Hizmet ile ilgili başvurudan sonra yerinde inceleme gerekmesi durumunda,tespit edilen eksikliklerin başvuru sahibi tarafından tamamlanması için geçen süreler hariç tutulacaktır.	30 dakika
14	Yeşil kart ve 2022 sayılı kanun kapsamında zirai gelir rapor tanzimi	1-Yeşil kart Başvuru ve Bilgi Formu veya 2022 Yaşlılık Aylığı Başvuru ve Bilgi Formu	30 dakika
15	Sertifikalı Fidan Desteklemesi Başvurusu	1-Başvuru Dilekçesi 2-Taahhütname 3-Sertifikalı Tohumluk Kullanım Desteği Talep Formu 4-Sertifika Belgesi 5-ÇKS Belgesi (Güncel) 6- Döner Sermaye Dekontu 7-Fidan Üretici Belgesi	30 dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENECEK BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
---------	--------------------------------	------------------------------	-------------------------------------

16	ÇKS Arazi Beyanı Değişikliği	1-Dilekçe	1 iş günü
17	Patates Üretim Ve Depolama İzni Başvurusu	1-Patates Üreticisinin Dilekçesi(Ek1 A) 2-Taahhütname (Ek3) 3-ÇKS Belgesi (Günce) 4-Tohumluk Menşei Belgesi	30 dakika
18	Patates Taşıma Ve Satış Sertifikası Başvurusu	1-Patates Üretim Ve Depolama İzni almış olmak şartı ile gidecek ürünün miktarı,gideceği yer,gidilecek araç plakası, alacak olanın adı soyadını gösteren çiftçi beyanı	1 iş günü
19	Bitki Koruma Ürünleri Reçetesi Düzenlenmesi Başvurusu	1)Sözlü Talep veya Dilekçe 2)Hastalık veya zararlı örneği	20 dakika
20	Bitki Koruma Ürünü Reçete Yazma Yetki Belgesi Başvurusu	1-Başvuru dilekçesi 2-Diplomanın Onaylı Sureti 3-T.C. Kimlik Numarası beyanı, 4-İşyeri veya yazışma adresi ile telefonu, 5-Sınav sonuç belgesi. (Bitki Koruma Mezunları Hariç) 6-2 Adet Fotoğraf	Yapılan başvuru 5 iş günü içerisinde İl Müdürlüğüne ulaştırılır.
21	Bitki Koruma Ürünü Bayilik veya Toptancı İzin Belgesi	1-Dilekçe 2-Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 3-2 Adet Fotoğraf 4-Bayilik veya toptancılık yapılacak yer veya depoya ait İkametgâh Belgesi 5-Diploma 6-Döner Sermaye Makbuzu	Yapılan başvuru 5 iş günü içerisinde İl Müdürlüğüne ulaştırılır.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENECEK BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
---------	--------------------------------	------------------------------	-------------------------------------

22	Zirai Mücadele Alet ve Makinaları Bayilik İzin Belgesi	1-Başvuru dilekçesi 2-Ziraat mühendisi veya teknikeri veya teknisyeni veya makina mühendisi olduğunu gösterir belge 3-Durumları (2) bendinde belirtilen şartlara uymayan ancak, zirai mücadele alet veya makinaları satmak isteyen müteşebbisler, bu maddede yer alan özellikleri taşıyan bir kişiyi "Sorumlu Müdür" olarak istihdam ettiğini gösterir belge	Yapılan başvuru 5 iş günü içerisinde İl Müdürlüğüne ulaştırılır.
23	Bitki Yetiştirme Ruhsatı Başvurusu	1-Fidanlık, Fidelik, Süs Bitkileri Ve Çiçek Soğanı Üretilen Yerlerin Ruhsatlandırılmasına İlişkin Yönetmelik" in Ek-1'inde yer alan taahhütname 2-Üretim yapacağı arazinin tapusunun veya kira sözleşmesinin fotokopisi	Yapılan başvuru 5 iş günü içerisinde İl Müdürlüğüne ulaştırılır.
24	Üretici Kayıt Defteri Verilmesi	1-Başvuru dilekçesi	30 dakika
25	Kimyevi Gübre Bayilik Belgesi Başvurusu	1-Gübre bayisi olmak istediğine ilişkin dilekçe 2-Nüfus cüzdanı fotokopisi 3-Bayi veya toptancılık yapılacak yer veya depoya ait İkametgah Belgesi 4-Vergi Levhası fotokopisi. 5-Ticaret Sicil Kaydı (Fotokopisi). 6-Üretici Firma ile yapılan sözleşme örneği	Yapılan başvuru 5 iş günü içerisinde İl Müdürlüğüne ulaştırılır.
26	Tohumluk Bayii Belgesi Başvurusu	1-Başvuru Dilekçesi ve Matbu formlar 2-Güncel ÇKS Belgesi	Yapılan başvuru 5 iş günü içerisinde İl Müdürlüğüne ulaştırılır.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENECEK BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
----------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--

27	Biyolojik ve Biyoteknik Mücadele DesteğiBaşvurusu	1-Başvuru Dilekçesi ve Taahhütname 2-Güncel ÇKS Belgesi 3-Feromen veya Tuzaga ait Fatura	30 dakika
28	Çevresel Amaçlı Tarımsal Arazilerin Korunması(ÇATAK) Başvurusu	1-Başvuru Dilekçesi 2-İlçe Müdürlüğümüzden Temin Edilecek Matbu Formlar 3-Güncel ÇKS Belgesi	Yapılan başvuru 5 iş günü içerisinde İl Müdürlüğüne ulaştırılır.
29	Örtü Altı Kayıt Sistemine Başvurusu	1-Başvuru Dilekçesi 2-Tapu Fotokopisi veya Tapu Kaydı 3-Kimlik Fotokopisi 4- Arazi kendine ait değil ise; kira kontratı/Muvafakatname1,2/Taahhütname 1,2	30 dakika
30	Tarımsal Yayım ve Danışmanlık Hizmeti Destekleme Başvurusunun Alınması	1- Başvuru formu ve taahhütname (Ek1) 2- Nüfus cüzdanının İl/İlçe Müdürlüğünce onaylı sureti 3- Hizmet alım/satım faturası veya makbuz 4- ÇKS,AKS,Su Ürünleri veya Türk-Vet kayıt sistemi belgesi(İl /İlçe Tarım Müdürlüğü onaylı sureti) 5- Pasaportların İl/İlçe Tarım Müdürlüğünce onaylı sureti	30 dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENECEK BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
---------	--------------------------------	------------------------------	-------------------------------------

31	Serbest Tarım Danışmanlarına Yetki Belgesi – Ön İnceleme Raporu (Bireyler İçin)	<p>1- Başvuru Dilekçesi(EK-7)</p> <p>2- Bağlı bulunduğu vergi dairesinden alınacak serbest meslek mükellefiyeti tescil belgesi fatura</p> <p>3- Sosyal güvenlik kuruluşuna kayıtlı olduğuna dair İl/İlçe Tarım Müdürlüğünce onaylanmış belge</p> <p>4- Yönetmelik kapsamında alınmış Tarımsal Danışmanlık sertifikasının İl/İlçe Tarım Müdürlüğünce onaylı sureti</p> <p>5- İlgili meslek odasına kayıtlı olduğuna dair belgenin İl/İlçe Tarım Müdürlüğünce onaylı sureti</p> <p>6- Danışmanlık bürosunun adresi,telefon numarası gibi iletişim bilgileri</p> <p>7- Danışmana ait noter onaylı imza sirküleri</p>	Evraklar 5 iş günü içinde İl Müdürlüğüne Gönderilir
32	Serbest Tarım Danışmanlarına Yetki Belgesi –Ön İnceleme Raporu (Şirketler İçin)	<p>1- Başvuru Dilekçesi(EK-5)</p> <p>2- En az limited şirket olarak kurulduklarını ve faaliyet alanının tarımsal danışmanlık hizmeti olduğunu belgeleyen ticaret sicil gazetesini örneği ve fatura</p> <p>3- Adı,adresini,vergi numarası var ise logosuna ait belgeler</p> <p>4- Kurucularına,ortaklarına ait kimlik ve diploma/çıkış belgesinin bulunduğu ilin İl/İlçe Tarım Müdürlüğünce onaylı sureti</p> <p>5- Yöneticinin,varsayırsa tarım danışmanlığı sertifikasının İl/İlçe Tarım Müdürlüğünce onaylı sureti</p> <p>6- İstihdam edilen Tarım Danışmanlarının(biri uzman ve en az 3 danışman) diplomaları,danışmanlık sertifikaları,sözleşmeleri,sosyal güvenlik belgeleri,kimlik belgeleri ve ilgili meslek odasına kayıtlı olduğuna dair belgenin İl/İlçe Tarım Müdürlüğünce onaylı suretleri</p> <p>7- Bakanlığa karşı şirketi temsil edecek kişinin şirkete adına imza atma yetkili olduğunu gösterir.Noter onaylı imza sirküleri</p> <p>8- Tarımsal Danışmanlık faaliyetlerini yürütmek için gerekli araç,alet ve büro donanımını durumunu gösterir belge</p>	Evraklar 5 iş günü içinde İl Müdürlüğüne Gönderilir

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENECEK BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
---------	--------------------------------	------------------------------	-------------------------------------

33	2090 Sayılı Doğal Afetler Kanununa Göre Müracaat	1-Müracaat Dilekçesi 2-Kimlik Fotokopisi 3-Taşınmazın Tapu Müdürlüğünden onaylı güncel kaydı 4-Arazi kendine ait değil ise; kira kontratı/Muvafakatname 1,2/Taahhütname 1,2 NOT : Genel olarak tüm ürünler TARSİM (Tarım Sigortası) kapsamında olduğundan çiftçilerimizin sigorta yaptırmaları önerilir.	1 iş günü
34	Çiftçi Malları Koruma Bütçesi Kontrol ve Onayı	1-Dilekçe 2-Gelir ve gider bütçesi 3-Koruma Listesi 4-Çiftçi Malları Koruma Meclis Kararı 5-İlan tutanağı 6-Koruma tarifesi 7-Askı tutanağı 8-Bekçi kadrosu 9-Yasak saha krokisi ve kararı	90 iş günü
35	Koruma Kararlarına İtirazın Değerlendirilmesi	1-Dilekçe	15 iş günü
36	Tabii Afetlerin neden olduğu hasar tespitleri	1-Dilekçe	15 iş günü
37	Çiftçi Toplantısı Başvurusu	Sözlü ve Yazılı Talepler	5 iş günü
38	ÇMVA (Çiftlik Muhasebe Veri Ağı) Başvurusu	1-Başvuru Formu 2-Sözleşme 4-Açılış Envanteri 5-Kapanış Envanteri	1 yıl

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENECEK BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
----------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--

39	Bakanlık temsilcisi talebi	1-Dilekçe 2-Çağrı için alınan kararın örneği 3-Toplantı gündemi 4-Temsilci ücretinin yatırıldığına ilişkin vezne alındısı. 5-Üstbirlük payına ait dekont 6-Başvuru Ücretinin Ödendiğine Dair Dekont	15 iş günü
40	Tarımsal Amaçlı Kooperatif Kurulması	1-Müracaat Dilekçesi 2-Kurucu Üyeler (7 Kişi) 3-İkametgah Senedi 4-Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 5-Muhtar Onayı	Yapılan başvuru 5 iş günü içerisinde İl Müdürlüğüne ulaştırılır.
41	Kırsal kalkınma yatırımlarının desteklenmesi programı makine ekipman alımları (Mibzer, Pülverizatör vb.)	1-Hibe başvuru formu 2-Makine bilgi formu 3-ÇKS belgesi 4-Teknik şartname 5-Piyasa fiyat araştırması beyanı ve ya proforma fatura 6-Tüzel kişiliğin yatırıma başvuru için aldığı yetkili kurul kararı ve başvuru sahibinin başvuru için yetkilendirme kararı ve imza sirküleri 9-Teknik özellik belgesi 10-Uygulama Yönetmeliğine göre makine bazında istenen belgeler	90 iş günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENECEK BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
---------	--------------------------------	------------------------------	-------------------------------------

42	Önsoykütüğü işlemleri	-Dilekçe	15 iş gün
43	Sığır Cinsi Hayvan Pasaportu	-İşletme Numarası veya T.C. No	10 dakika
44	AşılamaBaşvurusu	-Ücretli Aşılama Dilekçe	3 iş günü
45	İşletme Hayvan Varlığını Gösterir Belge	1- Başvuru dilekçesi 2- Veteriner bilgi sisteminde kayıt altına alınmış büyükbaş hayvan varlığı veya aşılama, serumlama ve küpeleme makbuzunda yer alan büyükbaş hayvan varlığını gösterir belge	10 dakika
46	Sığır Cinsi Hayvanların Tanımlanması ve İşletme Tescil İşlemleri	1- Başvuru dilekçesi 2- Sığır cinsi hayvanların tanımlanması ve işletme tescil müracaat formu	10 dakika
47	Menşei Şahadetnamesi	1- Hayvan Pasaportu 2-Nakliye Aracının dezenfeksiyon belgesi 3- hayvan taşıma belgesi 4-Nakliye aracının plakası ve şoförün T.C. Si	10 dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENECEK BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
---------	--------------------------------	------------------------------	-------------------------------------

48	Anaç Koyun Keçi DesteklemesiBaşvurusu	1-Başvuru dilekçesi (Üreticiler yetiştirici örgütlerine başvurur.Yetiştirici örgütleri İl/ilçe Tarım Müdürlüklerine başvurur.) 2-Birlik üyeliği belgesi 3- Hayvanların Koyun keçi ve türkvat sisteminde kayıtlı olduğunu gösterir belge Not : Hizmet ile ilgili başvurudan sonra yerinde inceleme gerekmesi durumunda,tespit edilen eksikliklerin başvuru sahibi tarafından tamamlanması için geçen süreler hariç tutulacaktır.	1 iş günü
49	Hayvan Aktarma (Satış) Başvurusu	1.Alıcının hayvanı aldığını gösteren hayvan pasaport belgesi 2.Başka illerden ve merkez ilçe dışından alınmışsa getirildiğini gösteren veteriner sağlık raporu 3.Hayvan sahibi ve alıcının kimlikleri ile birlikte başvurusu	30 dakika
50	Sığır Cinsi Hayvan Kesim /Ölüm Bildirim Raporu	1- Başvuru dilekçesi 2- Sığır cinsi hayvan kesim/ölüm bildirim formu	10 dakika
51	Anaç Sığır DesteklemesiBaşvurusu	a) Anaç sığır desteklemesinden faydalanmak isteyen yetiştiriciler : 1- Başvuru dilekçesi (Üreticiler tarafından üyesi bulunduğu örgüte başvurulur.Üretici örgütleri, üyeleri adına İl/ilçe Tarım Müdürlüklerine başvurur.) Not : Hizmet ile ilgili başvurudan sonra yerinde inceleme gerekmesi durumunda,tespit edilen eksikliklerin başvuru sahibi tarafından tamamlanması için geçen süreler hariç tutulacaktır.	30 iş günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENECEK BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
---------	--------------------------------	------------------------------	-------------------------------------

52	Kapasite Raporu ve İthal Hayvanlar Karantina Yeri Uygunluk Belgesi	<p>Şirket İse</p> <p>1-Dilekçe</p> <p>2-İmza Sirküsü</p> <p>3-Tic Tescil Gazetesi</p> <p>4-Vergi Levhası</p> <p>5-Konya BB Adres Tespit Yazısı</p> <p>6-İşletme Tapu (Kendi Adına İse)</p> <p>7-Tapu kendi adına değilse noterden kira kontratı (Tapu fotokopisi +sığırdada 3 yıllık-koyunda 2 yıllık)</p> <p>8-karantina yeri işletme dışında ise 6 aylık noterden kira kontratı</p> <p>9-Veteriner hekim iş sözleşmesi (adi sözleşmede olabilir)(sığır 3yıllık, koyun 2 yıllık)</p> <p>Şahıssa</p> <p>1-Dilekçe</p> <p>2-Konya BB adres tespit yazısı</p> <p>3-İşletme tapu (kendi adına ise)</p> <p>Değilse karantina yeri işletme dışında ise 6 aylık noterden kira kontratı</p> <p>4-Veteriner hekim iş sözleşmesi (adi sözleşmede olabilir) (sığır 3 yıllık,koyun 2 yıllık)</p>	15 iş günü
53	Hastalık	İhbar	1 iş günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

<i>SIRA NO</i>	<i>VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI</i>	<i>BAŞVURUDA İSTENECEK BELGELER</i>	<i>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)</i>
----------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--

54	Buzağı DesteklemesiBaşvurusu	1- Başvuru dilekçesi (Soykütüğüne kayıtlı olanlar Damızlık Sığır Yetiştiricileri Birliği aracılığı ile, ön soykütüğüne kayıtlı olanlar doğrudan İl/İlçe Tarım Müdürlüklerine başvurur.) Not : Hizmet ile ilgili başvurudan sonra yerinde inceleme gerekmesi durumunda,tespit edilen eksikliklerin başvuru sahibi tarafından tamamlanması için geçen süreler hariç tutulacaktır.	30 iş günü
55	Arıcı Kaydı (Bal Üreticisi)	1- Koloni (Arı) sayısı ve arıların bulunduğu yerin açık adresini gösterir dilekçe 2- Nüfus cüzdanı fotokopisi 3- Döner sermaye makbuzu	1 iş günü
56	Arıcılık Desteklemesi Başvurusu	1- Matbu başvuru formu (EK-1) 2- Arılık ve koloni bildirim formu (EK-2) 3- Döner sermaye makbuzu 4-Konaklama izin belgesi Not : Hizmet ile ilgili başvurudan sonra yerinde inceleme gerekmesi durumunda,tespit edilen eksikliklerin başvuru sahibi tarafından tamamlanması için geçen süreler hariç tutulacaktır.	2 iş günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENECEK BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
---------	--------------------------------	------------------------------	-------------------------------------

57	Gezginci Arıcılar İçin Konaklama Yeri Tespiti	1- Yurtiçi Veteriner sağlık raporu 2- sevk belgesi 3- İşletme tescil belgesi (Bal üretici ruhsatı) 4- Nüfus cüzdanı fotokopisi Not : Hizmet ile ilgili başvurudan sonra yerinde inceleme gerekmesi durumunda,tespit edilen eksikliklerin başvuru sahibi tarafından tamamlanması için geçen süreler hariç tutulacaktır.	1 iş günü
58	Çiğ Süt DesteklemesiBaşvurusu	Örgütlü üreticiler örgütleri aracılığıyla diğerleri ise üretici örgütlerine yönlendirilir	5 iş günü
59	KOP Mevcut Damızlık ve Koyun İşletmelerinin Yenilenmesi ve Damızlık Erkek Materyal Alımlarının Desteklenmesi	1-Koyun-Keçi TÜRKVET Sisteminden Alınan Koyun Listesi 2-Dilekçe	1 iş günü
60	Değer Tesbiti	1-Dilekçe 2-Şahıs Başvurularında Tapu Fotokopisi 3-Şahıs Başvurularında Döner Sermaye Makbuzu	5 iş günü
61	Tarım Alanlarının Tesbiti	1-Dilekçe 2-Dekont 3-Tapu Kaydı Gösterir Belge	5 iş günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENECEK BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
----------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--

62	İfraz ve Hisseli Satış Müracaat İşlemleri	1-Başvuru Belgesi 2-Arazinin Tapu Kaydını Gösterir Belge 3-Mal Bildirim Beyannamesi 4-Tapu Müdürlüğü Resmi Yazı 5-T.C. Kimlik Belgesi Fotokopisi	5 iş günü
63	Milli Emlak Kira ve Satış İşlemlerinde Raiç Tesbiti	1-Milli Emlak Resmi Yazısı	15 iş günü
64	Cins Tashihi	1-Dilekçe 2-Tapu Kaydı Gösteren Belge 3-Döner Sermaye Dekontu	5 iş günü
65	Gıda Satış, Toplu Tüketim ve Üretim Yerlerinin Belgelendirilmesi (İşletme Kayıt Belgesi)	1-Dilekçe 2-Ek-4 Formu	15 iş günü
66	Süre Uzatım Belgesi	1-Mevcut Belge 2-İlgili Yılın Süre Uzatım Bedelinin Yatırıldığına Dair Banka Dekontu	1 iş günü
67	ALO 174Başvurusu	1-Alo 174 ve Bimer Hattına yapılan yerinde Őikayetler doğrultusunda gıda ile ilgili olarak numune alımı gerçekteőmektedir.	30 iş günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENECEK BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
---------	--------------------------------	------------------------------	-------------------------------------

68	TAPDK Yeni Başvuru	1-Dilekçe 2- Başvuru Formu 3-Ön İzin Belgesi (Ruhsat) 4-Kimlik Fotokopisi 5-Adli Sicil Kaydı 6-Banka Dekontu 7-Şirket Başvuruları İçin İmza Sirküsü, Vekaletname ve Ticaret Sicil Gazetesi	15 iş günü
69	Yem Bayileri İŞletme Kayıt Belgesi	1-Dilekçe 2-Ek-4 Formu	15 iş günü

Not Bakanlığımıza ait Web siteleri üzerinden yürütölen iş veiŐlemlerde bakanlığımız sistemlerinden kaynaklanan gecikmeler belirtilen süre zarfına dahil değildir.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Karatay İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü
İsim : Esat ALTUNTAŐ
Unvan : İlçe Müdürü
Adres : Fevzi akmak Mh 10510 sk no:34 Karatay/KONYA
Tel : 0332 400 00 45
Faks : 0332 342 70 67
E-Posta : konya@tarim.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Karatay Kaymakamlığı
İsim : A.Selim PARLAR
Unvan : Kaymakam
Adres : Aziziye Mh.Mevlana Cad. No:61 Karatay/KONYA
Tel : 0332 350 66 25
Faks : 0332 352 62 01
E-Posta : karatay@icisleri.gov.tr